

## Пояснительная записка.

Программа «Инфознайка» имеет общеинтеллектуальную направленность и обеспечивает дополнительную теоретическую и практическую подготовку для выполнения учебно – познавательных и проектных художественно – конструкторских задач.

Основная задача внеурочной деятельности заключается в создании условий для развития творческой одаренности обучающихся, самореализации, раннего профессионального и личностного самоопределения. Появление персонального компьютера и широкое его применение в различных сферах влечет за собой изменение и совершенствование системы образования в частности дополнительного образования. Широкое использование компьютерных технологий в различных сферах человеческой деятельности ставит перед обществом задачу овладения компьютерной графикой, как предмета изучения.

Компьютерная графика - одно из наиболее распространенных и впечатляющих современных компьютерных технологий, популярного направления использования персонального компьютера. Развитие компьютерной графики захватывает все большие пространства человеческой деятельности: визуализация научных экспериментов, индустрия развлечений, полиграфия, кинематограф и другие.

Для подростков компьютерная графика стала одним из самых увлекательных занятий, в процессе которых формируются базовые навыки работы в графических редакторах, рациональные приемы получения изображений, изучаются средства, с помощью которых создаются эти изображения. Кроме того, осваиваются базовые приемы работы с векторными и растровыми фрагментами как совместно, так и по отдельности. В процессе обучения учащиеся приобретают знания об истоках и истории компьютерной графики, о ее видах, о принципах работы сканера и принтера.

Таким образом, занятия компьютерной графикой помогают расширить кругозор, формируют навыки работы с различного рода изображениями, развивают и тренируют восприятие и проектные умения, а также способности принимать оптимальные решения.

Графические редакторы в настоящее время являются одними из наиболее популярных программ. Свою популярность программы приобрели благодаря тому, что позволяет начинающим и профессиональным художникам и дизайнерам создавать иллюстрации различной сложности.

Новизна и отличительные особенности данной программы заключаются в том, она дает обучающимся комплексное понимание компьютерной графики, учит совмещать возможности растровой и векторной графики. Открывает возможности при минимальном количестве учебного времени не только изучить основные инструменты работы, но и увидеть, как их можно использовать для решения разнообразных творческих задач, воплотить идеи в дизайн – проекте рекламной продукции.

Содержание программы направлено на освоение обучающимися технологий создания и обработки графических изображений. В процессе занятий

происходит освоение способов деятельности, актуальных для работы над проектом, и как результат - создают рекламный продукт: логотип, визитка, календарь, плакат.

Программа имеет развивающую, деятельностьную и практическую направленность, носит метапредметный характер. Обучение по программе опирается на знания и умения, сформированные при изучении базового курса информатики и изобразительного искусства. Обучающиеся расширяют свои знания, повысят эрудицию в области компьютерной графики и получают знания из области дизайн-проектирования.

Педагогическая целесообразность программы заключается в создании образовательной развивающей среды для выявления и развития общих и творческих способностей обучающихся, что может способствовать не только приобщению к творчеству, повышению эрудиции в области компьютерной графики но и мотивации для дальнейшего изучения прикладных программ в области дизайн-проектирования.

Цель программы: овладение теоретическими основами интерактивной компьютерной графики и практическое освоение методов и средств работы с графическими изображениями с помощью вычислительной техники посредством создания проекта.

Задачи:

Обучающие:

- познакомить обучающихся с графическими редакторами, обучить теоретическим основам интерактивной компьютерной графики;
- научить применять полученные знания в практической работе в области дизайна;
- сформировать умения выражения визуального дизайна посредством изобразительно-графической деятельности.

Развивающие:

- развивать навыки в работе с компьютером;
- развивать коммуникативные, логические, аналитические, творческие способности обучающихся;
- формировать операциональное мышление.

Воспитательные:

- прививать навыки сознательного и рационального использования компьютера в учебной и творческой деятельности;
- повышать общекультурный уровень обучающихся;
- воспитывать трудолюбие, инициативность и настойчивость.

Форма обучения – групповая.

При проведении занятий используются формы:

- демонстрационная, когда обучающиеся слушают объяснения педагога и наблюдают за демонстрационным экраном или экранами компьютеров на ученических рабочих местах;
- фронтальная, когда обучающиеся синхронно работают под управлением педагога;

- самостоятельная, когда обучающиеся выполняют индивидуальные задания в течение части занятия или нескольких занятий.

- проектная работа, защита проекта.

Тип занятий – комбинированный. Занятия состоят из теоретической и практической частей, причём большее количество времени занимает практическая часть, это является особенностью данной программы.

Методы обучения:

- общедидактические: вербальный метод (рассказ, объяснение, беседа), метод наглядности, практический метод, метод упражнений, исторический метод (изучение предшествующих работ по конкретной проблеме, на основании чего разрабатывается новая творческая работа).

- специальные методы:

- метод проектов – гибкая система организации учебного процесса, ориентированная на творческую самореализацию личности обучающегося путем развития его интеллектуальных качеств и творческих способностей в процессе создания субъективно или объективно новых изделий, имеющих практическую значимость.

- метод дизайн – анализа предполагает исследование различных объектов, их свойств и характеристик, что обеспечит грамотную графическую работу и оригинальное проектирование. Он направлен на формирование у подростков творческого поискового мышления, умений находить общее и частное при наблюдении существующих моделей дизайнерской деятельности, а также в процессе собственного проектирования.

- метод «мозгового штурма» представляет собой поиск идей за небольшое, специально отведенное время и способствует активизации воображения, мышления, благодаря чему могут появиться неожиданные, но оригинальные идеи для решения поставленной проблемы.

Возраст детей, участвующих в реализации данной программы: 5-7 классы, оптимальное количество детей в группе – 8-10.

Объем программы: 35 часов в каждом классе. Образовательный процесс длится в течение одного учебного года.

Занятия проводятся согласно утвержденному расписанию.

Аттестация обучающихся проводится в конце изучения программы. Форма проведения аттестации: тестирование, творческий проект.

### **Планируемые результаты(личностные и метапредметные результаты освоения курса внеурочной деятельности).**

Личностные результаты:

- развитие качеств: целеустремленность, креативность, инициативность, старательность, творческая активность.

- формирование коммуникативной компетенции;

- формирование мотивации к труду, работе на результат, бережному отношению к материальным и духовным ценностям.

Метапредметные результаты:

- освоение способов решения проблем творческого и поискового характера;
- овладение умением творческого видения, т. е. умением сравнивать, анализировать, выделять главное, обобщать;
- освоение начальных форм познавательной и личностной рефлексии;
- овладение логическими действиями сравнения, анализа, синтеза, обобщения, классификации по родовидовым признакам;
- использование средств информационных технологий для решения различных учебно-творческих задач в процессе поиска дополнительного изобразительного материала, выполнение творческих проектов;
- умение планировать и грамотно осуществлять учебные действия в соответствии с поставленной задачей, находить варианты решения различных задач;
- осознанное стремление к освоению новых знаний и умений, к достижению более высоких и оригинальных творческих результатов.

### **Содержание курса внеурочной деятельности.**

#### **Раздел 1. Аппаратные и программные средства ИКТ.**

##### **Компьютер**

Содержание материала: Техника безопасности при работе на компьютере.

Правила поведения в компьютерном классе.

Формы занятий: инструктаж, упражнения, контроль.

Методическое обеспечение: словесный, наглядный, практический методы, техническое оснащение - компьютер.

#### **Раздел 2. Телекоммуникационные технологии.**

##### **Графические редакторы**

Содержание материала: Основные характеристики графического редактора Paint и основные характеристики Power Point. Создание рисунков. Работа с фрагментами изображения. Работа с текстом. Основы обработки изображений.

Изучение панели инструментов. Знакомство с палитрами. Закрашиваем цветом.

Инструменты рисования. Работа с текстом. Выделение областей. Операции с областями. Изменение масштаба. Слои. Эффекты слоя. Трансформация слоя.

Текстовые слои. Комбинация изображений. Основы коррекции тона. Основы коррекции цвета. Рисование кривых произвольной формы. Линии. Текст.

Объекты заливки. Обводка контуров. Отображение рисунка на экране.

Упорядочение объектов. Совокупность объектов.

**Формы занятий:** инструктаж, упражнения, контроль.

Методическое обеспечение: словесный, наглядный, практический методы, техническое оснащение - компьютер.

#### **Раздел 4 Текстовый редактор Word.**

Содержание материала: Текстовый редактор и его возможности. Ввод и редактирование текста. Работа с фрагментами текста. Форматирование страницы. Форматирование абзацев. Шрифты. Ввод и форматирование специальных и произвольных символов. Списки. Поиск и замена текста в документе. Средства автозамены текста. Средства автоматизации проверки правописания. Размещение в документе графики. Фигурный текст. Стили. Сноски. Оглавление текста. Шаблоны документов

Формы занятий: инструктаж, упражнения, контроль.

Методическое обеспечение: словесный, наглядный, практический методы, техническое оснащение - компьютер.

#### **Раздел 3, 5. Творческий проект.**

##### **Выполнение творческого задания**

Содержание материала: Выбор темы проектного задания. Оценка вопросов, раскрытие которых необходимо для выполнения проекта. Сбор и обработка необходимой информации. Разработка идеи выполнения проекта. Создание презентаций. Создание презентаций с помощью шаблонов

Выполнение проекта и оформление документации. Защита проекта.

Формы занятий: инструктаж, упражнения, контроль

Методическое обеспечение: словесный, наглядный, практический методы, техническое оснащение - компьютер.

**Календарно – тематическое планирование  
5 класс.**

№ п/п	Дата.		Тема урока (занятий)	Кол-во часов	Примечание
	План	Факт			
<b>Раздел 1. Аппаратные и программные средства ИКТ.</b>					
1	01.09		Техника безопасности при работе на компьютере. Правила поведения в компьютерном классе.	1	
2	08.09		Компьютер как средство обработки информации.	1	
<b>Раздел 2. Телекоммуникационные технологии.</b>					
3	15.09		Основные характеристики графических редакторов. Принципы работы с графическим редактором Paint и Power Point	1	
4	22.09		Создание рисунков с помощью карандаша.	1	
5	29.09		Создание рисунков с помощью готовых геометрических фигур.	1	
6	06.10		Работа с фрагментами изображений.	1	
7	13.10		Работа с текстом.	1	
8	20.10		Знакомство с палитрами. Закрашиваем цветом.	1	
9	10.11		Инструменты рисования.	1	
<b>Раздел 3. Творческий проект</b>					
10	17.11		Создание оригинал-макет открытки	1	
11	24.11		Создание проекта "Открытка к празднику"	1	
12	01.12		Защита проекта "Создание макета открытки к празднику"	1	
<b>Раздел 4. Текстовый редактор</b>					
13	08.12		Рабочее окно программы Word	1	
14	15.12		Линии. Текст.	1	
15	22.12		Объекты заливки.	1	

16	12.01		Обводка контуров.	1	
17	19.01		Отображение рисунка на экране.	1	
18	26.01		Упорядочение объектов. Совокупность объектов.	1	
19	02.02		Текстовые редакторы и их возможности.	1	
20	09.02		Ввод и редактирование текста.	1	
21	16.02		Работа с фрагментами текста	1	
22	02.03		Форматирование страниц.	1	
23	09.03		Форматирование абзацев.	1	
24	16.03		Шрифты. Ввод и форматирование специальных и произвольных символов.	1	
25	30.03		Поиск и замена текста в документе. Средства проверки написания.	1	
26	06.04		Размещение графики в документе.	1	
27	13.04		Фигурный текст.	1	
28	20.04		Стили. Сноски. Оглавление текста.	1	
29	27.04		Создание презентаций с помощью шаблонов.	1	
30	04.05		Размещение в документе графики.	1	
<b>Раздел 5. Творческий проект</b>					
31-32	11.05		Создание и оформление презентации по выбранной теме.	2	
33	18.05		Оформление документации по теме проекта.	1	
34-35	25.05		Защита работ.	1	
<b>ИТОГО</b>				<b>35</b>	

**Календарно – тематическое планирование  
6 класс.**

№ п/п	Дата.		Тема урока (занятий)	Кол-во часов	Примечание
	План	Факт			
<b>Раздел 1. Аппаратные и программные средства ИКТ.</b>					
1	01.09		Техника безопасности при работе на компьютере. Правила поведения в компьютерном классе.	1	
2	08.09		Компьютер как средство обработки информации.	1	
<b>Раздел 2. Телекоммуникационные технологии.</b>					
3	15.09		Основные характеристики графических редакторов. Принципы работы с графическим редактором Paint и Power Point	1	
4	22.09		Создание рисунков с помощью карандаша.	1	
5	29.09		Создание рисунков с помощью готовых геометрических фигур.	1	
6	06.10		Работа с фрагментами изображений.	1	
7	13.10		Работа с текстом.	1	
8	20.10		Знакомство с палитрами. Закрашиваем цветом.	1	
9	10.11		Инструменты рисования.	1	
<b>Раздел 3. Творческий проект</b>					
10	17.11		Создание оригинал-макет открытки	1	
11	24.11		Создание проекта "Открытка к празднику"	1	
12	01.12		Защита проекта "Создание макета открытки к празднику"	1	
<b>Раздел 4. Текстовый редактор</b>					
13	08.12		Рабочее окно программы Word	1	
14	15.12		Линии. Текст.	1	
15	22.12		Объекты заливки.	1	



16	12.01		Обводка контуров.	1	
17	19.01		Отображение рисунка на экране.	1	
18	26.01		Упорядочение объектов. Совокупность объектов.	1	
19	02.02		Текстовые редакторы и их возможности.	1	
20	09.02		Ввод и редактирование текста.	1	
21	16.02		Работа с фрагментами текста	1	
22	02.03		Форматирование страниц.	1	
23	09.03		Форматирование абзацев.	1	
24	16.03		Шрифты. Ввод и форматирование специальных и произвольных символов.	1	
25	30.03		Поиск и замена текста в документе. Средства проверки написания.	1	
26	06.04		Размещение графики в документе.	1	
27	13.04		Фигурный текст.	1	
28	20.04		Стили. Сноски. Оглавление текста.	1	
29	27.04		Создание презентаций с помощью шаблонов.	1	
30	04.05		Размещение в документе графики.	1	
<b>Раздел 5. Творческий проект</b>					
31-32	11.05		Создание и оформление презентации по выбранной теме.	2	
33	18.05		Оформление документации по теме проекта.	1	
34-35	25.05		Защита работ.	1	
<b>ИТОГО</b>				<b>35</b>	

**Календарно – тематическое планирование  
7 класс.**

№ п/п	Дата.		Тема урока (занятий)	Кол-во часов	Примечание
	План	Факт			
<b>Раздел 1. Аппаратные и программные средства ИКТ.</b>					
1	03.09		Техника безопасности при работе на компьютере. Правила поведения в компьютерном классе.	1	
2	10.09		Компьютер как средство обработки информации.	1	
<b>Раздел 2. Телекоммуникационные технологии.</b>					
3	17.09		Основные характеристики графических редакторов. Принципы работы с графическим редактором Paint и Power Point	1	
4	24.09		Создание рисунков с помощью карандаша.	1	
5	01.10		Создание рисунков с помощью готовых геометрических фигур.	1	
6	08.10		Работа с фрагментами изображений.	1	
7	15.10		Работа с текстом.	1	
8	22.10		Знакомство с палитрами. Закрашиваем цветом.	1	
9	12.11		Инструменты рисования.	1	
<b>Раздел 3. Творческий проект</b>					
10	19.11		Создание оригинал-макет открытки	1	
11	26.11		Создание проекта "Открытка к празднику"	1	
12	03.12		Защита проекта "Создание макета открытки к празднику"	1	
<b>Раздел 4. Текстовый редактор</b>					
13	10.12		Рабочее окно программы Word	1	
14	17.12		Линии. Текст.	1	

15	24.12		Объекты заливки.	1	
16	14.01		Обводка контуров.	1	
17	21.01		Отображение рисунка на экране.	1	
18	28.01		Упорядочение объектов. Совокупность объектов.	1	
19	04.02		Текстовые редакторы и их возможности.	1	
20	11.02		Ввод и редактирование текста.	1	
21	18.02		Работа с фрагментами текста	1	
22	25.02		Форматирование страниц.	1	
23	04.03		Форматирование абзацев.	1	
24	11.03		Шрифты. Ввод и форматирование специальных и произвольных символов.	1	
25	18.03		Поиск и замена текста в документе. Средства проверки написания.	1	
26	01.04		Размещение графики в документе.	1	
27	08.04		Фигурный текст.	1	
28	15.04		Стили. Сноски. Оглавление текста.	1	
29	22.04		Создание презентаций с помощью шаблонов.	1	
30	29.04		Размещение в документе графики.	1	
<b>Раздел 5. Творческий проект</b>					
31-32	06.05		Создание и оформление презентации по выбранной теме.	2	
33	13.05		Оформление документации по теме проекта.	1	
34-35	20.05 27.05		Защита работ.	1	
<b>ИТОГО</b>				<b>35</b>	